

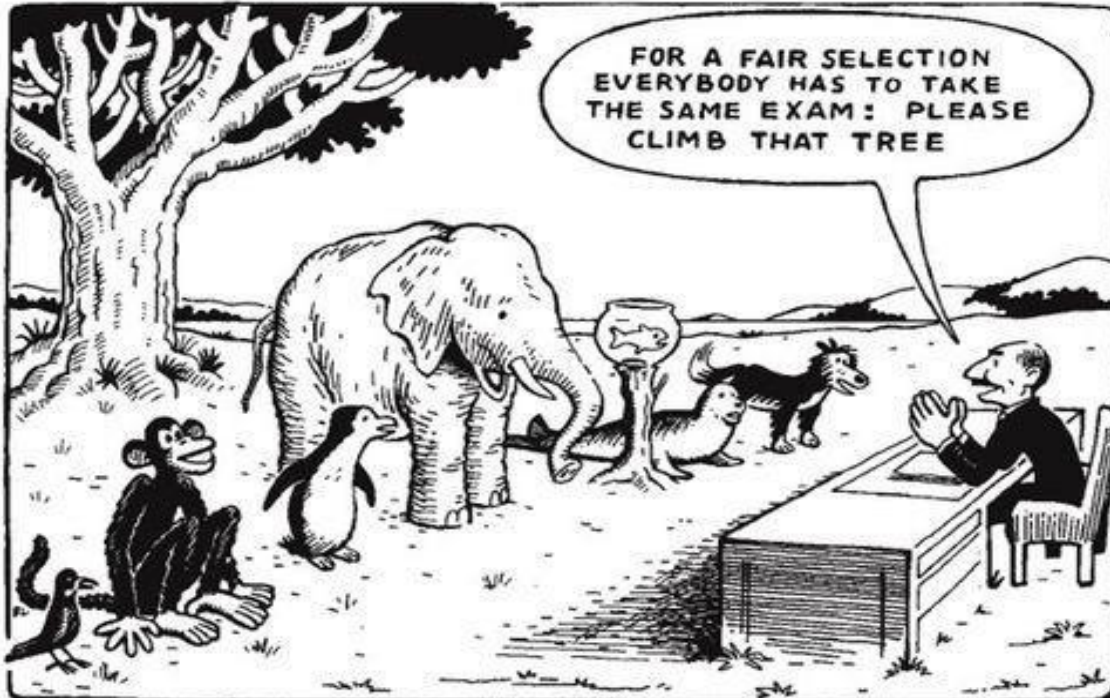


**Zorgstructuur 2018-2019**

**Basisschool St. Jozef**

## Inleiding

Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en naar zijn eigen mogelijkheden. Het is onze taak om daar op passende wijze mee om te gaan, zodat ieder kind tot zijn recht kan komen en zich op optimale wijze kan ontwikkelen.



In dit document, 'Zorgstructuur 2018-2019', beschrijven we op welke manier de zorg aan alle leerlingen van onze school is opgezet en hoe we de leerlingen, die extra zorg nodig hebben, willen begeleiden. Ook is de inrichting van de mogelijke extra ondersteuning met de bijhorende procedures beschreven in dit zorgplan.

Naast dit document zijn de volgende documenten aanwezig op school die gerelateerd zijn aan de zorgstructuur:

- Beleidsplan (hoog)begaafdheid;
- Dyslexieprotocol;
- Taalbeleidsplan;
- Schoolondersteuningsprofiel (SOP);
- Pestprotocol.

Het rekenbeleidsplan is in ontwikkeling.

### **Directie, zorgteam, talentcoaches en coördinatoren**

De directeur geeft leiding aan de schoolorganisatie en is ten alle tijde de hoofdverantwoordelijke binnen de school.

Het zorgteam (ZT) op onze school, bestaande uit de intern begeleiders (IB'ers) en de remedial teacher (RT'er), is verantwoordelijk voor het opzetten en in stand houden van onze zorgstructuur.

Het zorgteam is hierin leidend en bewaakt het proces.

De intern begeleiders ondersteunen de leerkrachten, leerlingen en ouders waar nodig en zorgen dat de begeleiding geboden wordt zoals in dit document beschreven staat.

De remedial teacher onderzoekt en begeleidt leerlingen en geeft zo nodig handvatten aan de leerkrachten voor het begeleiden van de betreffende leerlingen in de klas. Naast de RT'er zijn

er drie RT-ondersteuners aanwezig die onder begeleiding van IB'ers begeleiding geven aan leerlingen.

Er zijn twee talentcoaches aanwezig. Zij zijn opgeleid voor de zorg in onze school voor de (hoog)begaafde leerlingen. Voor de hoogbegaafde leerlingen is er twee ochtenden in de week de Projectklas georganiseerd waar zij onderwijs krijgen aangepast aan hun onderwijsbehoeftes. Voor de leerlingen uit de groepen 1 t/m 4 die meer aan kunnen is er een wekelijkse plusklas. Er zijn een rekencoördinator en een taalcoördinator. Zij hebben de specifieke zorg voor hun vakgebied en doen dit onder andere door het begeleiden van leerkrachten en het bespreken van specifieke onderwerpen die aan hun vakgebied zijn gerelateerd. In overleg met de IB'ers wordt meegedacht over de extra zorg voor de zorgleerlingen.

### **Wie is wie?**

Directeur	Tom Streng
IB groep 1 t/m 4	Brigitte Kool
IB groep 5 t/m 8	Judith Potman
RT	Caroline Zoomers
RT-ondersteuners	Alda van Schaik
	Linda de Jong
	Gerda Schouten
Talentcoach groep 1 t/m 3 en leerkracht plusklas	Nicolette van Straalen
Talentcoach groep 4 t/m 8 en leerkracht projectklas	Brigitte Kool
Onderbouwcoördinator	Nicolette van Straalen
Rekencoördinator	Caroline Zoomers
Taalcoördinator	Gerda Schouten
Coördinator Kanjertraining en Pestcoördinator	Judith Potman

## **Leerlingvolgsysteem: het volgen van leerlingen**

### **ParnasSys**

Op Basisschool St. Jozef werken we met ParnasSys. In dit leerlingvolgsysteem worden alle gegevens van de leerlingen bijgehouden, op de methodegebonden toetsen na.

### **Gussinklo**

De cijfers van de methodegebonden toetsen vanaf groep 3 worden bijgehouden in Gussinklo. Hier worden ook de rapporten voor de leerlingen in gemaakt.

### **Kijk!**

Bij de groepen 1 en 2 wordt bij het volgen van de ontwikkeling van de kinderen gewerkt met het leerlingvolgsysteem Kijk!.

### **Kanjertraining en KANVAS**

Basisschool St. Jozef is een Kanjerschool. We maken ook gebruik van KANVAS, het leerlingvolgsysteem gericht op de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen. We volgen hierbij de richtlijnen van de Kanjertraining.

## **Zorg op schoolniveau**

We vinden het belangrijk om kritisch te kijken naar ons onderwijs en de behaalde resultaten en evalueren deze op een aantal vaste momenten.

### **MARAP**

Twee keer per jaar heeft de directie Management Rapportage met het college van bestuur. Tijdens dit overleg worden onder andere de opbrengsten van de school besproken.

### **MT**

Het Managementteam, bestaande uit de directeur, de twee intern begeleiders en de onderbouwcoördinator, vergadert een keer per drie weken. Tijdens deze vergaderingen komen schoolgerelateerde onderwerpen aan de orde. Het opbrengst- en handelingsgericht werken staat hier meerdere keren per jaar centraal.

### **Kijkwijzer en gesprekkencyclus**

De directeur en de onderbouwcoördinator volgen de teamleden via de Kijkwijzer. Dit doen we om onze onderwijskwaliteit zo hoog mogelijk te houden. Via dit systeem kijkt de observator gericht naar punten van didactiek in de klas en houdt hierover een nagesprek met de betreffende leerkracht.

Tevens houdt de directeur jaarlijks met ieder teamlid een gesprek volgens de gesprekkencyclus.

### **ZT en coördinatoren**

Het zorgteam en de coördinatoren zijn reeds uitgelegd in de inleiding van dit document.

### **Teamvergaderingen**

Minimaal twee keer per jaar worden de schoolresultaten uitgebreid met het gehele team besproken.

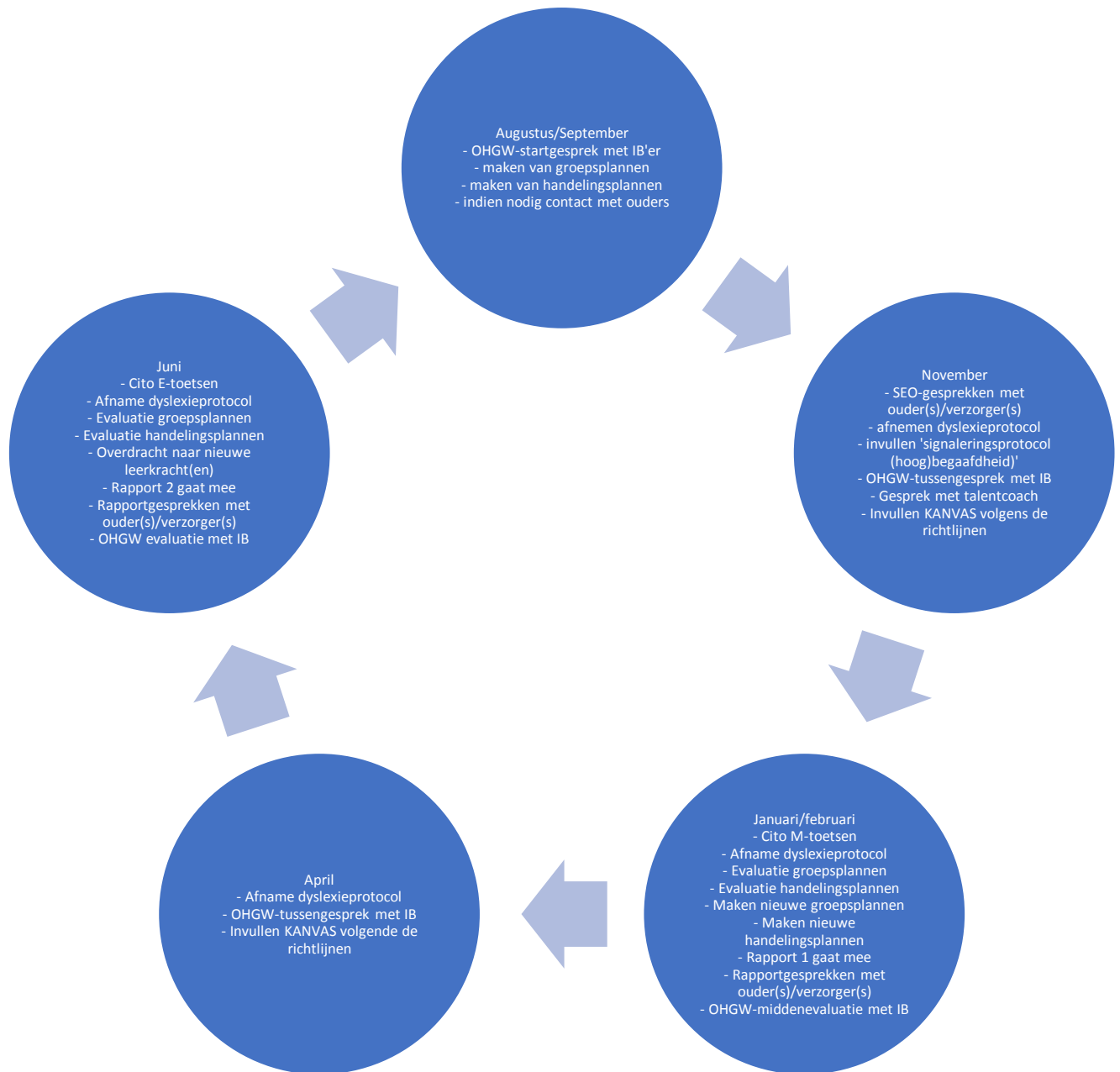
### **MR**

De Medezeggenschapsraad bestaat uit drie teamleden en drie ouders. De directeur heeft een adviserende rol en woont de vergaderingen van de MR bij. De MR biedt de ouders en de personeelsleden feitelijke medezeggenschap over het door de school te voeren en gevoerde beleid. De MR heeft afhankelijk van het onderwerp een adviserende rol of instemmingsbevoegdheid. Tevens worden de onderwijsresultaten besproken tijdens de vergaderingen van de MR.

## Zorg op groepsniveau

### Jaarlijkse cyclus

Voor iedere groep en iedere leerling wordt een vaste cyclus gevolgd die er als volgt uitziet:



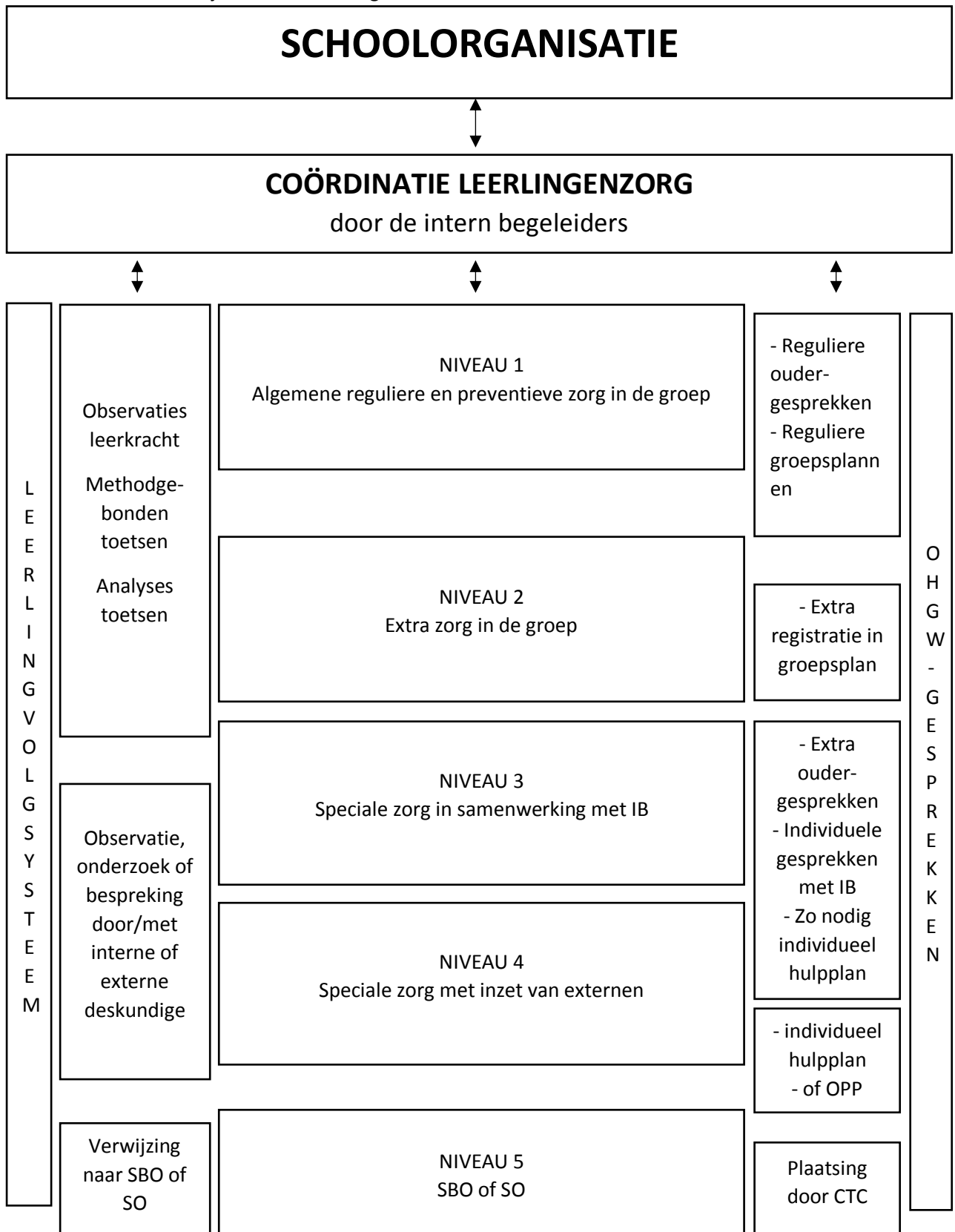
Bij iedere pijl kan gelezen worden:

- Oefenen in de lessen
- Observaties van de leerkracht
- Afname en analyse van methodetoetsen
- Handelen vanuit analyses en observaties

## Zorg op individueel niveau

### Zorgleerlingen

Soms zijn er leerlingen die meer zorg nodig hebben dan de reguliere aanpak. Onder zorgleerlingen verstaan wij leerlingen die opvallen. Dit kan zijn bij toetsresultaten, bij het gedrag, het sociaal welbevinden, het emotioneel welbevinden of bij ziekte. Bij zorgleerlingen is naast de leerkracht(en) ook de intern begeleider betrokken en mogelijk externen. Om de zorg goed te kunnen monitoren hanteren we een zorgroute met vijf niveaus. In onderstaand schema zijn de niveaus terug te vinden.



Hieronder zal per niveau een uitgebreidere uitleg worden gegeven. De specifieke werkwijze en extra zorg met betrekking tot dyslexie en (hoog)begaafdheid zijn vastgelegd in het 'Dyslexieprotocol' en 'Beleidsplan (hoog)begaafdheid'.

### **Het eerste niveau = zorg in de groep**

#### ***Niveaugroepen***

De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs en de zorg in zijn groep. De leerkracht werkt gedifferentieerd waardoor er zoveel mogelijk tegemoet wordt gekomen aan de onderwijsbehoeften van ieder kind. In iedere jaargroep wordt op 3 verschillende niveaus instructie gegeven en gewerkt:

- de basisgroep (groene groep);
- de verlengde instructiegroep (de rode groep);
- de instructieonafhankelijke groep (blauwe groep).

We volgen hierbij de richtlijnen van het Handelingsgericht Werken (HGW).

De groepsverdeling geeft een richtlijn in wat we van leerlingen verwachten en wat zij van de leerkracht kunnen verwachten. Dit betekent niet dat elke leerling uit de rode groep iedere dag in de verlengde instructiegroep zit of dat een leerling uit de blauwe groep nooit verlengde instructie kan krijgen. Er wordt gewerkt vanuit doelen en onderwijsbehoeften en op deze manier wordt bekeken en besproken welke leerlingen welke begeleiding nodig hebben.

#### ***Het volgen van de leerlingen***

De leerkracht volgt het leerproces van iedere leerling door middel van:

- observaties;
- Kijk! (groep 1 en 2);
- Snappet (vanaf groep 5);
- software methode (vanaf groep 4);
- methodegebonden toetsen;
- kindgesprekken;
- diagnostische gesprekken;
- Citotoetsen;
- Kanvas.

Wanneer blijkt dat een leerling moeite heeft met (een onderdeel van) de leerstof, krijgt de leerling in de klas extra hulp van de leerkracht, vaak aan de instructietafel. Deze hulp kan zowel individueel als in een groepje aangeboden worden. Deze hulp kan bestaan uit: extra instructie, herhaald inoefenen, extra oefenen, ander werk of meer tijd om het werk te maken. Wanneer juist blijkt dat een leerling (een onderdeel van) de leerstof erg gemakkelijk vindt, kan de leerkracht besluiten dat de leerling niet de gehele instructie hoeft te volgen en/of ander werk aangeboden krijgt.

#### ***Groepsplan***

Hoe er in de klas wordt gewerkt wordt twee keer per jaar vastgelegd in een groepsplan door de leerkrachten. Voor groep 2 is dit een plan voor taal en een plan voor rekenen. Voor groep 3 is dit een plan voor technisch lezen en rekenen en vanaf de tweede helft van het jaar ook voor spelling. Vanaf halverwege groep 4 komt hier ook een groepsplan begrijpend lezen bij. Methodetoetsen en observaties zorgen voor tussenevaluaties in deze groepsplannen. Op welke manier er daarna wordt gehandeld wordt tevens genoteerd. De eindevaluatie wordt gedaan naar aanleiding van de Citotoets.



### **Contact ouders**

De ouders worden op onze school gezien als een gelijkwaardige gesprekspartner en een belangrijke bron van informatie. Ouders worden geïnformeerd tijdens een informatieavond aan het begin van het schooljaar. De leerkracht geeft dan uitleg over hetgeen dat schooljaar in de betreffende groep langs zal komen. In november is er met de ouders van alle leerlingen een individueel gesprek, die vooral gericht is op de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind en hoe het kind thuis is. Na het eerste en het tweede rapport volgen voor alle leerlingen 10-minutengesprekken om de ouders op de hoogte te houden van de vorderingen van hun kind.

### **Rapporten**

Twee keer per jaar krijgt elke leerling een rapport mee. Het eerste rapport gaat in januari/februari mee en het tweede rapport ontvangen de leerlingen eind juni/begin juli.

### **OHWG-gesprekken met IB**

De IB'ers hebben vijf keer per jaar een gesprek met de leerkracht(en). Tijdens dit gesprek worden o.a. doelen gesteld en plannen besproken en geëvalueerd. Dit is gebaseerd op de cyclus van het opbrengst gericht werken. Naast het bespreken van de groep worden ook alle leerlingen individueel besproken. De gesprekken vinden plaats op de volgende momenten:

- augustus/september (startgesprek);
- november (tussengesprek);
- februari (middenevaluatie);
- april (tussengesprek);
- juni/juli (eindevaluatie).

### **Het tweede niveau = extra zorg in de groep**

Als de leerkracht signaleert n.a.v. toetsen of observaties dat de ontwikkeling van een leerling niet voldoende opbrengsten laat zien, zal de leerkracht extra zorg besteden aan deze leerling. Na iedere methodetoets wordt er geëvalueerd en geanalyseerd. Dit wordt opgenomen in de groepsplannen.

Wanneer er n.a.v. hiervan extra gehandeld wordt bij een leerling, wordt dit tevens genoteerd in het groepsplan.

### **Het derde niveau = speciale zorg in samenwerking met IB**

Wanneer bovenstaande niet het gewenste effect heeft gehad wordt dit besproken met de intern begeleider. Dit kan op ieder gewenst moment besproken worden en dit hoeft dus niet te wachten tot de OHGW-gesprekken die 5 keer per jaar plaats vinden.

De leerkracht bespreekt de zorg over de leerling met de intern begeleider en samen wordt gekeken wat de hulpvraag is, wat het doel is en wat de onderwijsbehoeftes zijn, zodat er voldoende opbrengsten behaald kunnen worden door de leerling. Deze hulpvraag kan zowel op het gebied van gedrag als op het gebied van leren gesteld worden. De ouders van de betreffende leerling zullen altijd op de hoogte worden gebracht van deze stap door de leerkracht. Zo nodig, worden er ook extra oudergesprekken ingepland, waarbij de intern begeleider ook aanwezig zal zijn of de talentcoach indien het om (vermoedens van) begaafdheid gaat.

N.a.v. het gesprek en analyse van de hulpvraag wordt er gekeken wat er nodig is voor deze leerling. De hulp kan o.a. bestaan uit het volgende:

- Observatie(s) in de groep door IB, waarna adviezen kunnen worden gegeven of een plan van aanpak kan worden opgesteld;
- Aanpassingen in het leerprogramma;
- Remedial teaching (RT) buiten of in de groep of didactisch onderzoek door RT;

- Het inzetten van hulpmiddelen, zoals een beloningssysteem, Studdybuddy, Tangle, koptelefoon, timetimer e.d.;
- Kindgesprekken door de intern begeleider en eventueel opzetten van een kindplan;
- Interventies vanuit de Kanjertraining;
- Het aanbieden van extra ondersteuning d.m.v. ETO (Extra Taal Ondersteuning), voorschotbenadering, BOUWI!, Rekensprint of Spellingsprint;
- Het opstellen van een eigen ontwikkelingsperspectief (OPP) naar aanleiding van het volgen van een eigen leerlijn.

De geboden hulp wordt geregistreerd in het leerlingvolgsysteem via een document, aantekening, individueel handelingsplan of OPP.

#### **Het vierde niveau = speciale zorg met inzet van externen**

Wanneer ondanks bovenstaande stappen en handelingen de opbrengsten van de leerling nog niet voldoende zijn of wanneer de leerkrachten en intern begeleider handelingsverlegen zijn of wanneer er meer duidelijkheid nodig is t.o.v. een bepaald ontwikkelingsgebied, kan besloten worden externe partijen te betrekken bij de zorg van de leerling. Dit gaat altijd in overleg en met toestemming van de ouders van de leerling.

Men kan hierbij denken aan:

- een observatie op school door een externe partij;
- een onderzoek;
- overleg met jeugdarts;
- aanmelding bij Passenderwijs, GroeiAcademie, jeugdarts of Stadsteam Oudewater;
- aanvraag 'arrangement' bij Passenderwijs;
- aanvraag consultatie bij Cluster 2.

#### **Het vijfde niveau = SBO of SO**

Wanneer blijkt dat ondanks alle extra zorg en inzet van alle betrokkenen, de school niet het juiste onderwijs of de juiste zorg kan bieden aan een leerling kan verwijzing naar het SBO (speciaal basisonderwijs) of SO (speciaal onderwijs) aangevraagd worden. Ook dit proces wordt altijd samen met ouders ingezet.

## **Vaste zorgpartners**

### **Passenderwijs**

Passenderwijs is een samenwerkingsverband voor primair onderwijs in de regio Utrecht West. Zij biedt ondersteuning aan alle basisscholen in de regio Utrecht West, op zowel ondersteuning van het Regioteam en specialistische consultaties vanuit (voormalig) cluster 3 en 4. Ook kunnen scholen een beroep doen op de leeskliniek en trainingen.

Voor kinderen met een complexe en/of intensieve onderwijsbehoefte is Extra Ondersteuning in de vorm van arrangementen ontwikkeld. Passenderwijs beoogt met de flexibele inzet van deze arrangementen een passend aanbod voor elk kind te kunnen realiseren. Hierbij staat niet de vraag 'Wat heeft dit kind?', maar 'Wat heeft dit kind nodig?' centraal. De ondersteuning wordt geboden door het Regioteam, waarin Begeleiders Passend Onderwijs werken, met diverse expertise vanuit diverse achtergronden. Naast het bieden van ondersteuning op kind- en groepsniveau is

Passenderwijs een netwerkorganisatie, waar kennisdeling centraal staat. Passenderwijs organiseert door het jaar heen studiemiddagen, onderbouwnetwerken en IB-netwerken. Wij maken gebruik van alle faciliteiten van Passenderwijs.

### **GroeiAcademie**

Met een eigen intern cursusaanbod, het delen van kennis in netwerken, onderzoek in leerkringen en begeleiding van leerkrachten in specifieke leerlingsituaties is de GroeiAcademie is het advies-, kennis- en begeleidingscentrum van De Groeiling, de stichting waartoe onze school behoort.

De GroeiAcademie versterkt de deskundigheid binnen de organisatie door kennis en ervaring uit te wisselen. Daarnaast heeft de Academie een aanbod aan cursussen, workshops en arrangementen, waarmee medewerkers zich verder kunnen professionaliseren.

De GroeiAcademie levert ondersteuning aan leerlingen met bijzondere behoeften en helpt scholen om de zorgstructuur te optimaliseren. Dit kan vanuit een concrete vraag rondom een leerling of vanuit de visie van een school gericht op een specifieke doelgroep. De GroeiAcademie beschikt over orthopedagogen, onderwijsspecialisten en leerlingondersteuners.

Als school kunnen wij naast de diensten van Passenderwijs ook gebruik maken van de diensten van De GroeiAcademie. Hierbij wordt vooral gebruik gemaakt van observaties, onderzoek en overleg.

### **Jeugdarts**

De jeugdarts van de GGD van Oudewater vormt een belangrijke schakel voor onze school. De intern begeleiders werken nauw met haar samen. Er kan, met toestemming van ouders, contact met haar worden opgenomen voor overleg of advies, en zij kan naar aanleiding hiervan ouders oproepen om te bespreken of er een eventuele doorverwijzing nodig is.

### **Stadsteam Oudewater**

Stadsteam Oudewater vormt sinds januari 2015 de toegang tot zorg en ondersteuning in Oudewater.

Het Stadsteam beschikt over expertise op specifieke gebieden zoals opvoeden en opgroeien. Het Stadsteam Oudewater is volledig bevoegd om specialistische diagnose en ondersteuning in te roepen. De werkwijze is erop gebaseerd te helpen bij het beantwoorden van vragen of het vinden van passende ondersteuning.

Als school kunnen wij ouders doorverwijzen naar het Stadsteam voor advies en eventuele doorverwijzing en ondersteuning.

**MPO's**

Drie keer per jaar vindt er een Meer Partijen Overleg plaats op onze school. Zowel Passenderwijs, als de GGD, als Stadsteam Oudewater zijn hierbij aanwezig. Tijdens deze MPO's worden leerlingen of hulpvragen van de school besproken en kan er advies worden gegeven. Wanneer leerlingen besproken worden is er altijd toestemming gegeven door ouders. Indien er geen toestemming is, kan een leerling anoniem besproken worden.

Daarnaast hebben de intern begeleiders drie keer per jaar een overleg met de orthopedagoog en de onderwijsspecialist van De GroeiAcademie. Ook hier kunnen leerlingen of hulpvragen van de school besproken worden.

**Veilig Thuis**

Wanneer onze zorg rondom een leerling dermate groot is dat wij het functioneren en de ontwikkeling van de leerling in het geding vinden komen, kan overgegaan worden tot een zorgmelding bij Veilig Thuis. Ouders worden op de hoogte gesteld van deze melding.